

Komunikat nr 8/2025

**Dziekana Wydziału Komunikacji społecznej i Mediów UWr
z dnia 8 grudnia 2025 r.**

**w sprawie terminarza zadań związanych z wprowadzaniem informacji do
Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS) na Wydziale
Komunikacji Społecznej i Mediów w semestrze zimowym roku
akademickiego 2025/2026**

Na podstawie Zarządzenia nr 160/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie obowiązków związanych z prowadzeniem dokumentacji przebiegu studiów w systemie USOS wprowadzam następujący terminarz zadań dla poszczególnych osób i jednostek organizacyjnych:

I. Sekretariaty dydaktyczne:

1. do dnia 18.01.2026 – zobligowanie studentów, doktorantów i prowadzących zajęcia dydaktyczne do kontroli zapisów przedmiotów z semestru zimowego na kontach w USOSweb i zgłoszenia poprawek;
2. do dnia 04.02.2026 – aktualizacja danych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne w ramach programów jednostki w semestrze letnim roku akademickiego 2025/2026;
3. do dnia 04.02.2026 – aktualizacja (słownika) przedmiotów o przedmioty prowadzone w semestrze letnim roku akademickiego 2025/2026; uzupełnienie grup przedmiotów; określenie zajęć i sformowanie grup zajęciowych; aktualizacja przydziału osób prowadzących i koordynatorów do zajęć dydaktycznych przewidzianych w semestrze letnim roku akademickiego 2025/2026;
4. do dnia 13.02.2026 – ogłoszenie planów i harmonogramów zajęć na semestr letni roku akademickiego 2025/2026 i ich bieżąca aktualizacja;
5. do dnia 20.02.2026 – przeprowadzenie rejestracji elektronicznej studentów do grup zajęciowych prowadzonych w semestrze letnim roku akademickiego 2025/2026 lub ręczne uzupełnienie składów grup zajęciowych (w przypadku nieuruchomienia rejestracji elektronicznej na zajęcia) zgodnie z zasadami dotyczącymi liczebności grup określonymi przez dziekana w komunikacie nr 5/2025 z dnia 14 października 2025 r.

II. Dziekanat:

1. do dnia 18.01.2026 – wygenerowanie protokołów zaliczeń i protokołów egzaminacyjnych;
2. w dniu 15.02.2026 – zamknięcie protokołów zaliczeń i protokołów egzaminacyjnych na studiach stacjonarnych;
3. w dniu 16.02.2026 – otwarcie protokołów egzaminów poprawkowych na studiach stacjonarnych;
4. w dniu 17.02.2026 – zamknięcie protokołów zaliczeń i protokołów egzaminacyjnych na studiach niestacjonarnych;

5. w dniu 22.02.2026 – zamknięcie protokołów egzaminów poprawkowych na studiach stacjonarnych;
6. w dniu 18.02.2026 – otwarcie protokołów egzaminów poprawkowych na studiach niestacjonarnych;
7. w dniu 22.02.2026 – zamknięcie protokołów egzaminów poprawkowych na studiach niestacjonarnych;
8. do dnia 08.03.2026 – rozliczenie sesji zimowej;
9. do dnia 15.03.2026 – zakończenie uaktualniania list studentów na semestr letni;

III. **Prowadzący zajęcia dydaktyczne*:**

1. do dnia 18.01.2026 – sprawdzenie zgodności list studentów w ramach prowadzonych przedmiotów z semestru zimowego na koncie USOS i zgłoszenie poprawek do sekretariatów dydaktycznych;
2. do dnia 04.02.2026 – sprawdzenie kompletności i poprawności danych dotyczących praktyk studenckich z semestru zimowego (opiekunowie praktyk studenckich);
3. do dnia 15.02.2025 – wypełnienie protokołów zaliczeń i protokołów egzaminacyjnych na studiach stacjonarnych (prowadzący zajęcia lub wykłady niekończące się egzaminem zalicza je przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej);
4. do dnia 17.02.2025 – wypełnienie protokołów zaliczeń i protokołów egzaminacyjnych na studiach niestacjonarnych (prowadzący zajęcia lub wykłady niekończące się egzaminem zalicza je przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej);
5. do dnia 22.02.2026 – wpisanie ocen z egzaminów poprawkowych na studiach stacjonarnych**;
6. do dnia 20.02.2026 – uzupełnienie w USOSweb informacji o terminach i miejscu konsultacji odbywanych w semestrze letnim 2025/2026;
7. do dnia 22.02.2026 – wypełnienie w USOSweb protokołów zaliczeń i protokołów egzaminacyjnych na studiach podyplomowych**;
8. do dnia 22.02.2026 – wypełnienie w USOSweb protokołów zaliczeń i protokołów egzaminacyjnych Kolegium Doktorskiego Nauk o Komunikacji Społecznej i Mediach**;
9. do dnia 22.02.2026 – wpisanie ocen z egzaminów poprawkowych na studiach niestacjonarnych**.

* Prowadzący zajęcia dydaktyczne: pracownicy (etatowi), pracownicy zewnętrzni (nieetatowi) i doktoranci instytutów

** W terminie późniejszym wyłącznie po uzyskaniu zgody dziekana

Dziekan Wydziału Komunikacji Społecznej i Mediów

dr hab. Katarzyna Konarska, prof. UWr

Wydział Komunikacji Społecznej i Mediów
DZIEKAN

dr hab. Katarzyna Konarska, prof. UWr